



GEDRAGSCODE WOMEN Inc

Amsterdam, versie september 2020

STICHTING WOMEN INC.
HOOGTE KADIJK 143 F19 • 1018 BH AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •



Introductie

Dit document bevat de Gedragscode van WOMEN Inc. Het vermeldt onze kernwaarden en het gedrag dat WOMEN Inc. verwacht van haar medewerkers. We houden onszelf en elkaar ervoor verantwoordelijk om ons werk uit te voeren en onszelf te presenteren op een manier die overeenstemt met de beschreven waarden en opvattingen.

De directie van WOMEN Inc., en gedelegeerd daaraan de leidinggevenden, zorgt ervoor dat iedereen die uit naam van WOMEN Inc werkzaamheden verricht bekend is met de inhoud van deze gedragscode.

1. Doel van de gedragscode en voor wie is deze bedoeld?

Het doel van deze Gedragscode is om een richtlijn te bieden voor een integere manier van werken en biedt daarbij tevens bescherming naar eigen collega's, partners, de doelgroep en derden waarmee wordt samengewerkt. WOMEN Inc. wil een positieve, lerende en stimulerende omgeving bieden voor medewerkers, vrijwilligers en partners, waar gelijkheid en wederzijds respect vanzelfsprekend zijn. Het is daarom belangrijk om zo veel mogelijk duidelijkheid te scheppen binnen de organisatie over de basisprincipes die iedereen in acht dient te nemen en deze zo in te bedden in de organisatie. De Gedragscode beschrijft de principes waar alle activiteiten van WOMEN Inc. en het professionele gedrag van de mensen die namens WOMEN Inc. werken op gebaseerd zijn.

Deze Gedragscode geldt daarom voor alle werknemers, vrijwilligers, stagiaires ("medewerkers") van WOMEN Inc. Daarnaast is deze Gedragscode ook van toepassing op mensen die we inhuren om voor ons te werken (zoals freelancers / ZZP-ers, gedetacheerden of andere partijen die uit naam van WOMEN Inc diensten verlenen). Naleving van de Gedragscode is een voorwaarde om bij of voor WOMEN Inc. te werken. Deze verplichting zal worden vastgelegd in contracten en overeenkomsten.

2. Missie

WOMEN Inc streeft naar een Nederlandse samenleving, waarin het voor je kansen niet uitmaakt of je een jongen of meisje bent, een man of een vrouw.

STICHTING WOMEN INC.

HOOGTE KADIJK 143 F19 • 1018 BH AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •



3. Visie met doelen voor 2030

Vanuit deze missie hebben we een visie geformuleerd met een veranderstrategie met doelstellingen voor 2030. Om de gendergelijkheid in Nederland te versnellen en de participatie en kansen voor vrouwen te vergroten richten we ons op de thema's Gezondheid, Arbeidsmarkt, Financiële dienstverlening, Media, Onderwijs en Overheid. Met als doelstelling dat meisjes en vrouwen in 2030 kunnen rekenen op een arbeidsmarkt met gelijk speelveld (zonder loonkloof) voor vrouwen en mannen; gezondheidszorg op maat met oog voor m/v verschillen; representatieve media en onderwijs vrij van stereotypen. En overall: een gendersensitieve overheid.

Om deze doelen voor 2030 te bereiken, ontplooit WOMEN Inc diverse activiteiten:

- Agendering en public affairs/lobby activiteiten gericht op overheid, beleidsmakers en bedrijfsleven voor vergroten van de kansen van vrouwen.
- Het initiëren en coördineren van coalities / allianties met een diversiteit aan stakeholders op de thema's geld, gezondheid en beeldvorming.
- Netwerkvorming met vrouwen in heel Nederland, met een vrijwillig ambassadeursnetwerk, middels informatie over thema's en activeringsprogramma's.
- Het vergroten van de bewustwording over m/v verschillen door middel van publiekscampagnes, mediaoptredens, expertsessies, congressen.

4. Kernwaarden van de Gedragscode

Deze gedragscode is gebaseerd op drie kernwaarden die we voor de werkwijze in de organisatie hebben geformuleerd, namelijk:

1. Initiatief gericht op impact

- Wees ondernemend: zie, creëer en benut kansen
- Handel oplossingsgericht: formuleer een doel dat leidt naar de gewenste impact en handel daarnaar
- Werk resultaatgericht: werk met focus aan de doelen van de WOMEN Inc veranderstrategie 20203- 2030
- Maak keuzes: breng weloverwogen focus aan voor een zo groot mogelijke impact voor WOMEN Inc
- Neem initiatief voor samenwerking: draag bij aan het gezamenlijk resultaat door goed samen te werken

STICHTING WOMEN INC.

HOOGTE KADIJK 143 F19 • 1018 BH AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •

WOMEN INC



2. Openheid in verbinding

- Luister actief: toon interesse, vraag door, vat samen
- Toon zelfreflectie: houd jezelf een spiegel voor, sta stil hoe jij en de ander werkt en wat hierin beter kan
- Spreek elkaar aan en wees aanspreekbaar: geef feedback en sta open voor feedback, praat met iemand in plaats van over iemand
- Heb vertrouwen in de kennis en competenties van jouw collega's

3. Professionele groei

- Ontwikkel jezelf als professional en blijf leren.
- Motiveer en inspireer anderen: breng je eigen enthousiasme en gedrevenheid over op anderen
- Toon eigenaarschap: toon betrokkenheid en neem verantwoordelijkheid
- Durf te dromen: spreek je droom uit en durf ernaar te handelen
- Spreek uit wat jij nodig hebt om te groeien en waar je vindt dat de organisatie zich verder kan professionaliseren

Alle medewerkers worden gestimuleerd om open en professioneel met elkaar om te gaan. Verschillen in gender, afkomst, opleidingsniveau, cultuur, religie en politieke overtuiging dienen gerespecteerd te worden. Zich houden aan de Gedragscode betekent dat alle betrokkenen erop kunnen vertrouwen dat:

1. Zij met respect behandeld worden en dat er van hen evenzeer verwacht wordt dat zij anderen met respect behandelen.
2. Zij niet blootgesteld worden aan ongewenst gedrag en dat er van hen in gelijke mate verwacht wordt dat zij afzien van ongewenst gedrag.
3. Zij op een respectvolle manier met de doelgroep omgaan. WOMEN Inc. tolereert geen enkele vorm van misbruik of uitbuiting jegens de doelgroep en zet zich ervoor in om iedereen die uit naam van WOMEN Inc. werkt bewust te maken van, en te ondersteunen in, hun verantwoordelijkheid om misbruik te voorkomen en om kinderen, jongeren en (kwetsbare) volwassenen te beschermen.
4. De intentie van WOMEN Inc. is om te zorgen voor een werkomgeving die professioneel is en vrij van intimidatie, vijandigheid of andere overtredingen die het functioneren of de waardigheid van een individueel persoon zouden kunnen aantasten. Ongewenst gedrag– verbaal, fysiek, of visueel – zal niet worden getolereerd. Verzuim om dit na te leven zal leiden tot disciplinaire maatregelen tot en met opzegging van het contract.

STICHTING WOMEN INC.

HOOGTE KADIJK 143 F19 • 1018 BH AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •

WOMEN INC



In de hierna volgende paragrafen staat aangegeven welke vormen van ongewenst gedrag kunnen voorkomen en waar medewerkers informatie en/of ondersteuning kunnen vinden om dergelijk gedrag te helpen voorkomen, of te stoppen.

5. Vormen van ongewenst gedrag

Ongewenste omgangsvormen zijn handelingen, die als vijandig, vernederend of intimiderend kunnen worden beschouwd. Deze ruime omschrijving van het begrip ongewenste omgangsvormen laat veel ruimte voor de subjectieve beleving van het slachtoffer. WOMEN Inc. kiest voor deze ruime omschrijving van het begrip ongewenste omgangsvormen, omdat het gedrag dat 'ongewenst' is voor de ene medewerker, voor de andere medewerker 'gewenst' gedrag kan zijn. Dit biedt de medewerkers de mogelijkheid hun eigen grenzen aan te geven in de omgang met collega's of leidinggevenden. In het personeelhandboek staat beschreven waar een medewerker die te maken heeft gehad met de hierna genoemde vormen van onwenselijk gedrag terecht kan voor ondersteuning en hoe een klacht ingediend kan worden.

Met ongewenste omgangsvormen worden in eerste instantie bedoeld seksuele intimidatie, discriminatie en agressie en geweld, waaronder ook pesten, zoals die in de Arbowet zijn genoemd. De omschrijving van de diverse ongewenste omgangsvormen volgt hierna.

5.1 Seksuele intimidatie

Volgens de definitie uit de Arbowet wordt seksuele intimidatie als volgt omschreven: *“Enige vorm van verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast, in het bijzonder wanneer een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd.”* Voorbeelden hiervan zijn ongevraagde aandacht in de vorm van verzoeken om seksuele gunsten, of ander verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag (inclusief het ongevraagd / niet beroepsmatig verzenden of openlijk bekijken van pornografische beelden of teksten, bijvoorbeeld via internet).

5.2 Pesten

Ongewenst gedrag is niet noodzakelijkerwijs seksueel van aard. Het kan ook de vorm aannemen van psychologisch of lichamelijk pesten en intimideren. Ook pesten is in de Arbowet opgenomen. De definitie luidt als volgt: *“Alle vormen van intimiderend gedrag met een structureel karakter, van een of meerdere werknemers (collega's, leidinggevenden) gericht tegen een werknemer of een groep van werknemers die zich niet kan of kunnen verdedigen tegen dit gedrag.”*

STICHTING WOMEN INC.

HOOGTE KADIJK 143 F19 • 1018 BH AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •

WOMEN INC



Een belangrijk element aangaande pesten op het werk is de herhaling van die gedraging in de tijd. Het gaat bij pesten dus niet om een eenmalige gedraging. Dit gedrag uit zich op verschillende manieren, maar in het bijzonder door woorden, gebaren, handelingen of bedreigingen. Deze opsomming is niet limitatief. Veelal is het doel van de dader om opzettelijk een andere persoon te kwetsen en te vernederen. Voorbeelden van pesten zijn: kwetsende woorden, gebaren, grappen, cartoons, afbeeldingen, posters, grappen of boodschappen per e-mail, fysiek contact of aanvallen.

5.3 Agressie en geweld

Een zware vorm van intimidatie is agressie, of zelfs het gebruik van geweld. In de Arbowet staat agressie en geweld als volgt omschreven: *“Voorvallen waarbij een werknemer psychisch of fysiek wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen onder omstandigheden die rechtstreeks verband houden met het verrichten van arbeid.”* Agressie en geweld kunnen worden onderscheiden in: verbaal geweld (zoals uitschelden en beledigen), fysiek geweld (zoals schoppen, slaan, duwen, met een wapen overvallen en beschadigen van eigendommen) en psychisch geweld (zoals bedreigen, intimideren, onder druk zetten, en de thuissituatie bedreigen).

5.4 Discriminatie

Bij discriminatie gaat het erom dat je in gelijke gevallen ongelijk wordt behandeld. De wettelijke definitie van discriminatie luidt: *“Onder discriminatie of discrimineren wordt verstaan elke vorm van onderscheid, elke uitsluiting, beperking of voorkeur, die ten doel heeft of ten gevolge kan hebben dat de erkenning, het genot of de uitoefening op voet van gelijkheid van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden op politiek, economisch, sociaal of cultureel terrein of op andere terreinen van het maatschappelijk leven, wordt tenietgedaan of aangetast.”*

Verschillen in gender, afkomst, opleidingsniveau, cultuur, religie en politieke overtuiging dienen te worden gerespecteerd. Wij zullen niet tolereren dat personen worden blootgesteld aan uitingen, acties of besluiten, in welke vorm dan ook, die kwetsend zijn voor die personen op grond van hun ras, religie, gender, persoonlijke overtuiging en/of seksuele oriëntatie, of het maken van enig onderscheid op grond van deze factoren (ras, religie et cetera).

5.5 Integriteit

STICHTING WOMEN INC.

HOOGTE KADIJK 143 F19 • 1018 BH AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •

WOMEN INC



Elke partij die werkzaamheden verricht uit naam van WOMEN Inc zal zich houden aan het volgende gedrag:

- Doe niets wat de integriteit van de organisatie in gevaar kan brengen.
- Doe niet aan actieve of passieve corruptie, omkoping of fraude.
- Vermijd elk conflict tussen persoonlijke belangen en de belangen van de organisatie en meld onmiddellijk elk geval waarin een dergelijk conflict voorkomt.
- Zorg ervoor dat privégedrag niet de rol in de organisatie compromitteert.
- Probeer niet om een persoon of organisatie voor privédoeleinden te beïnvloeden door onze positie bij die organisatie te gebruiken, of door hun persoonlijke voordelen te bieden.
- Gebruik geen bezit, faciliteiten, diensten en financiële middelen van de organisatie voor privédoeleinden.
- Respecteer de wetten van ons land.
- Geef, vraag of ontvang geen geschenk of andere gunst voor jezelf of anderen, direct of indirect, die het uitoefenen van onze functie, het uitvoeren van onze taak of oordeel zou kunnen beïnvloeden. 'Geschenk' wordt gedefinieerd als elk materiaal in de vorm van geld of niet-geld dat wordt gegeven voor een specifiek doeleinde dat de gever en ontvanger tot voordeel strekt. Uitzonderingen hierop zijn giften die gebruikelijk zijn in het werkveld én geen hoge economische waarde (max € 50,-) hebben. Bij twijfel dient contact hierover opgenomen te worden met de leidinggevende of directie. In bijzondere gevallen – na voorafgaande toestemming van de directie – kunnen giften in ontvangst genomen worden, waarbij het aannemen een daad van beleefdheid is, of het geschenk een humanitair/algemeen doel dient.
- Streef naar maximale openheid en transparantie. Echter, pas vertrouwelijkheid toe waar nodig om de rechten van onze partners, medewerkers en anderen te waarborgen.
- Respecteer de principes van de gedragscode en meld elk bewijs of vermoeden van schending van integriteit. Het voorkomen van fraude en de wijze van melden van (het vermoeden van) integriteitsschending staat beschreven in het personeelshandboek'.

6. Eigendomsrechten

WOMEN Inc. is de enige eigenaar van alle recht, aanspraak en belang op en in alle materialen, rapporten, informatie, documentatie en andere geschreven werken gecreëerd, samengesteld of geproduceerd door een partij terwijl hij/zij in dienst is van, of optreedt namens WOMEN Inc. De partij mag niet persoonlijk eigendom van zulke producten claimen.

STICHTING WOMEN INC.

HOOGTE KADIJK 143 F19 • 1018 BH AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •

WOMEN INC



- Alle artikelen en rapporten gerelateerd aan WOMEN Inc. geschreven door de partijen dienen vóór publicatie goedgekeurd te worden door de directie, of door degene die hiervoor door de directie gemandateerd is.
- Alle werk gerelateerde bestanden en correspondentie geproduceerd tijdens de werkrelatie zijn eigendom van WOMEN Inc.

7. Alcohol, drugs en wapens

Ook het overmatig gebruik van alcohol, het gebruik van drugs zijn niet toegestaan tijdens het werk voor WOMEN Inc. Iedereen die werkzaamheden verricht uit naam van WOMEN Inc. dient rekening te houden met de wetgeving, cultuur en gewoonten ten aanzien van alcoholgebruik binnen Nederland. Tevens is het opslaan of gebruiken van enig wapen (messen/lemmeten, geweren en andere wapens) in het kantoorgebouw en op werkplekken niet toegestaan.

8. Social media en uitspraken in het openbaar

Bij optredens in het openbaar of uitingen via social media kanalen is het belangrijk dat medewerkers WOMEN Inc. niet in diskrediet brengen. Wees voorzichtig als je in het openbaar handelt, of het nu met partners is, online of met overheden en bij openbare evenementen. Pas als medewerkers daartoe bevoegd zijn en van tevoren zijn voorgelicht, kunnen zijn namens WOMEN Inc. spreken.

Medewerkers hebben natuurlijk recht op hun persoonlijke mening en overtuigingen. Maar ze moeten zich wel realiseren dat ze via social media kanalen een extern, breed publiek bereiken. Daarom hanteert WOMEN Inc de volgende regels:

- Geef alleen je mening over je eigen vakgebied, plaats alleen respectvolle en zinvolle comments, blijf beleefd als je het niet eens bent met anderen, en geef toe als je fout zit
- Gebruik je eigen naam en zeg dat je bij WOMEN Inc. werkt
- Gebruik WOMEN Inc. niet als afzender op social media
- Publiceer geen auteursrechtelijk beschermde of vertrouwelijke informatie
- Maak andere organisaties, bedrijven, particulieren of WOMEN Inc. niet zwart
- Verspreid niet bewust valse of onjuiste informatie

Bij twijfel dient contact hierover opgenomen te worden met de leidinggevende of directie.

STICHTING WOMEN INC.

HOOGTE KADIJK 143 F19 • 1018 BH AMSTERDAM • (020)788 42 31 •
INFO@WOMENINC.NL • WWW.WOMENINC.NL •